***Проект***

**Региональные методические рекомендации**

**по осуществлению деятельности**

**классного руководителя**

**(Кемеровская область – Кузбасс)**

1. **Пояснительная записка**

В связи с оформлением общественно-государственного запроса на организацию комплексной поддержки деятельности педагогических работников, осуществляющих классное руководство, целесообразна разработка методических рекомендаций для классных руководителей, работающих в школах с низкими результатами обучения и школах, функционирующих в неблагоприятных социальных условиях.

Настоящие методические рекомендации адресованы руководителям, методистам методических служб, руководителям заместителям руководителям по воспитательной работе, педагогическим работникам общеобразовательных организаций с целью оказания методической помощи в организации деятельности педагогических работников, осуществляющих классное руководство с учетом приоритетов государственной политики в сфере образования, обновления концептуальных подходов к педагогической деятельности в области воспитания и социализации подрастающего поколения, обусловленные региональными социально-экономическими, этнокультурными, демографическими и иными особенностями Кемеровской области-Кузбасса.

Методические рекомендации направлены на разъяснения осуществления деятельности педагогических работников, осуществляющих классное руководство. Основное внимание уделяется вариативной части программ воспитания в модуле «Классное руководство», детерминированной демографической, экологической, этнокультурной ситуацией, особенностями области.

1.1. Методические рекомендации разработано в соответствии:

* с [Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ](https://vip.1zavuch.ru/#/document/99/902389617/) «Об образовании в Российской Федерации»,
* [Методическими рекомендациями органам исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющим государственное управление в сфере образования, по организации работы педагогических работников, осуществляющих классное руководство в общеобразовательных организациях](https://vip.1zavuch.ru/#/document/99/564953766/);
* уставом общеобразовательной организации

1.2. Классными руководителями являются педагогические работники в Школе, которым предоставляются права, социальные гарантии и меры социальной поддержки в соответствии с [Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-Ф3](https://vip.1zavuch.ru/#/document/99/902389617/)«Об образовании в Российской Федерации».

1.3. Классное руководство распределяется администрацией Школы, закрепляется за работником с его согласия, исходя из интересов Школы с учетом педагогического опыта, мастерства, индивидуальных особенностей.

1.4. Классное руководство устанавливается с целью регулирования состава и содержания действий, выполняемых при его осуществлении как конкретного вида дополнительной педагогической деятельности, которую педагогический работник принимает на себя добровольно на условиях дополнительной оплаты и надлежащего юридического оформления.

1.5. Классное руководство не связано с занимаемой педагогическим работником должностью и не входит в состав его должностных обязанностей.

1.6. Классный руководитель в своей деятельности руководствуется:

* [Конституцией Российской Федерации](https://vip.1zavuch.ru/#/document/99/9004937/);
* [Семейным кодексом Российской Федерации](https://vip.1zavuch.ru/#/document/99/9015517/);
* [Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ](https://vip.1zavuch.ru/#/document/99/902389617/)«Об образовании в Российской Федерации»;
* [Федеральным законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ](https://vip.1zavuch.ru/#/document/99/901713538/)«Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
* [Федеральным законом от 24.06.1999 № 120-ФЗ](https://vip.1zavuch.ru/#/document/99/901737405/) «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;
* [Федеральным законом от 29.12.2010 № 436-ФЗ](https://vip.1zavuch.ru/#/document/99/902254151/) «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию»;
* [Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 597](https://vip.1zavuch.ru/#/document/99/902345103/) «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики»;
* [Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2018 № 204](https://vip.1zavuch.ru/#/document/99/557309575/) «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года»;
* [распоряжением Правительства Российской Федерации от 29.05.2015 № 996-р](https://vip.1zavuch.ru/#/document/99/420277810/)«Об утверждении Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года»;
* ФГОС начального общего образования, утвержденного [приказом Минобрнауки России от 06.10.2009 № 373](https://vip.1zavuch.ru/#/document/99/902180656/);
* ФГОС основного общего образования, утвержденного [приказом Минобрнауки России от 17.12.2010 № 1897](https://vip.1zavuch.ru/#/document/99/902254916/);
* ФГОС среднего общего образования, утвержденного [приказом Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413](https://vip.1zavuch.ru/#/document/99/902350579/);
* [приказ Минобрнауки России от 11.05.2016 № 536](https://vip.1zavuch.ru/#/document/99/420356619/) «Об утверждении Особенностей режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и иных работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность».

**Региональные:**

* Паспорт регионального проекта «Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации (Кемеровская область - Кузбасс)»
* План работы в Кемеровской области-Кузбассе по развитию Общероссийской общественно-государственной детско-юношеской организации «Российское движение школьников» на 2021 год
* Комплексная программа «Развитие добровольчества (волонтерства) в Кузбассе на 2019-2025 годы (распоряжение Правительства Кемеровской области – Кузбасса от 26 августа 2019 г. N 531-р)

1.7. Свою деятельность классный руководитель осуществляет в тесном контакте с администрацией Школы, органами школьного и классного ученического самоуправления, родителями (законными представителями), классным родительским советом, психологом, педагогом-организатором, педагогами дополнительного образования и кураторами направлений.

**2. Цели, задачи, принципы и условия деятельности классного руководителя**

2.1. Цели, задачи и принципы деятельности классного руководителя определяются базовыми целями и принципами воспитания, социализации и развития личности обучающихся, изложенными в [Федеральном законе от 29.12.2012 № 273-ФЗ](https://vip.1zavuch.ru/#/document/99/902389617/) «Об образовании в Российской Федерации», [Указе Президента Российской Федерации от 07.05.2018 № 204](https://vip.1zavuch.ru/#/document/99/557309575/) «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года» и [распоряжении Правительства Российской Федерации от 29.05.2015 № 996-р](https://vip.1zavuch.ru/#/document/99/420277810/) «Об утверждении Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года».

2.2. Цель деятельности классного руководителя – организация процесса воспитания комплексной, системной, адресной и инновационной направленности по формированию эффективной воспитательной среды. Конкретные цели (задачи) работы классного руководителя определяются в соответствии с основными направлениями воспитательной деятельности во взаимодействии с:

* личностью обучающегося,
* классом как социальной группой,
* родителями (законными представителями),
* педагогическим коллективом,
* социальными партнёрами.

Кроме того, могут быть определены цели, отражающие региональную (муниципальную) специфику, а также особенности образовательной организации. Отдельная формулировка цели для ведения документооборота классного руководителя может быть формализована либо нюансирована исходя из условий осуществления деятельности. Иные цели – реализация личностного потенциала конкретного педагога либо актуализация в деятельности социально значимых ориентиров.

2.3. Исходя из системы целеполагания в деятельности классного руководителя выделяются инвариантная и вариативная части. Инвариантная часть соответствует условному ядру содержания деятельности классного руководителя. Вариативная часть деятельности по классному руководству формируется в зависимости от контекстных условий Школы.

2.3.1. Инвариантная часть содержит следующие блоки:

2.3.1.1. Личностно-ориентированная воспитательная деятельность:

* содействие повышению дисциплинированности и академической успешности каждого обучающегося, в том числе путем осуществления контроля посещаемости и успеваемости;
* обеспечение включенности всех обучающихся в мероприятия по приоритетным направлениям деятельности по воспитанию и социализации;
* содействие успешной социализации обучающихся путем организации мероприятий и видов деятельности, обеспечивающих формирование у них опыта социально и личностно значимой деятельности, в том числе с использованием возможностей волонтерского движения, детских общественных движений, творческих и научных сообществ;
* осуществление индивидуальной поддержки каждого обучающегося класса на основе изучения его психофизиологических особенностей, социально-бытовых условий жизни и семейного воспитания, социокультурной ситуации развития ребенка в семье;
* выявление и поддержку обучающихся, оказавшихся в сложной жизненной ситуации, оказание помощи в выработке моделей поведения в различных трудных жизненных ситуациях, в том числе проблемных, стрессовых и конфликтных;
* выявление и педагогическую поддержку обучающихся, нуждающихся в психологической помощи;
* профилактику наркотической и алкогольной зависимости, табакокурения, употребления вредных для здоровья веществ;
* формирование навыков информационной безопасности;
* содействие формированию у детей с устойчиво низкими образовательными результатами мотивации к обучению, развитию у них познавательных интересов;
* поддержку талантливых обучающихся, в том числе содействие развитию их способностей;
* обеспечение защиты прав и соблюдения законных интересов обучающихся, в том числе гарантий доступности ресурсов системы образования.

2.3.1.2. Воспитательная деятельность, осуществляемая с классом как социальной группой:

* изучение и анализ характеристик класса как малой социальной группы;
* регулирование и гуманизацию межличностных отношений в классе, формирование благоприятного психологического климата, толерантности и навыков общения в полиэтнической, поликультурной среде;
* формирование ценностно-ориентационного единства в классе по отношению к национальным, общечеловеческим, семейным ценностям, здоровому образу жизни, активной гражданской позиции, патриотизму, чувству ответственности за будущее страны, признанию ценности достижений и самореализации в учебной, спортивной, исследовательской, творческой и иной деятельности;
* организацию и поддержку всех форм и видов конструктивного взаимодействия обучающихся, в том числе их включенности в волонтерскую деятельность и в реализацию социальных и образовательных проектов;
* выявление и своевременную коррекцию деструктивных отношений, создающих угрозу физическому и психическому здоровью обучающихся;
* профилактику девиантного и асоциального поведения обучающихся, в том числе всех форм проявления жестокости, насилия, травли в детском коллективе.

2.3.1.3. Воспитательная деятельность во взаимодействии с родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся:

* привлечение родителей (законных представителей) к сотрудничеству в интересах обучающихся,

с целью формирования единых подходов к воспитанию и создания наиболее благоприятных условий для развития личности каждого ребенка;

* регулярное информирование родителей (законных представителей) об особенностях осуществления образовательного процесса в течение учебного года, основных содержательных и организационных изменениях, о внеурочных мероприятиях и событиях жизни класса;
* координацию взаимосвязей между родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся и другими участниками образовательных отношений;
* содействие повышению педагогической компетентности родителей (законных представителей) путем организации целевых мероприятий, оказания консультативной помощи по вопросам обучения и воспитания, личностного развития детей.

2.3.1.4. Воспитательная деятельность во взаимодействии с педагогическим коллективом:

* взаимодействие с членами педагогического коллектива с целью разработки единых педагогических требований, целей, задач и подходов к обучению и воспитанию;
* взаимодействие с администрацией Школы и учителями учебных предметов по вопросам контроля и повышения результативности учебной деятельности обучающихся и класса в целом;
* взаимодействие с педагогом-психологом, социальным педагогом и педагогами дополнительного образования по вопросам изучения личностных особенностей обучающихся, их адаптации и интеграции в коллективе класса, построения и коррекции индивидуальных траекторий личностного развития;
* взаимодействие с учителями учебных предметов и педагогами дополнительного образования по вопросам включения обучающихся в различные формы деятельности: интеллектуально-познавательную, творческую, трудовую, общественно полезную, художественно-эстетическую, физкультурно-спортивную, игровую и др.;
* взаимодействие с педагогом-организатором, педагогом-библиотекарем, педагогами дополнительного образования и старшими вожатыми по вопросам вовлечения обучающихся класса в систему внеурочной деятельности, организации внешкольной работы, досуговых и каникулярных мероприятий;
* взаимодействие с педагогическими работниками и администрацией Школы по вопросам профилактики девиантного и асоциального поведения обучающихся;
* взаимодействие с администрацией и педагогическими работниками Школы (социальным педагогом, педагогом-психологом, тьютором и др.) с целью организации комплексной поддержки обучающихся, находящихся в трудной жизненной ситуации.

2.3.1.5. Воспитательная деятельность во взаимодействии с социальными партнерами:

* участие в организации работы, способствующей профессиональному самоопределению обучающихся;
* участие в организации мероприятий по различным направлениям воспитания и социализации обучающихся в рамках социально-педагогического партнерства с привлечением организаций культуры, спорта, дополнительного образования детей, научных и образовательных организаций;
* участие в организации комплексной поддержки детей из групп риска, находящихся в трудной жизненной ситуации, с привлечением работников социальных служб, правоохранительных органов, организаций сферы здравоохранения, дополнительного образования детей, культуры, спорта, профессионального образования, бизнеса.

2.4. Вариативная часть отражает специфику региона, муниципалитета, образовательной организации, класса и т.п. и может быть представлена:

2.4.1. Участием в мероприятиях, проводимых (детскими) общественными объединениями, в частности Общероссийской общественно-государственной детско-юношеской организацией «Российское движение школьников» в соответствии с планом воспитательной работы школы.

2.4.2. Организацией мероприятий по работе с обучающимися и их родителями (законными представителями), являющимися иностранными гражданами. Они представляют собой проблемную группу, которой затруднен доступ к получению социальных и образовательных услуг, требуется проведение специальных мероприятий и организация необходимых условий для поэтапного включения их в новую социокультурную среду, успешного овладения [программой обучения](https://pandia.ru/text/category/programmi_obucheniya/) и полноценной социализации в обществе.

2.4.3. Организацией мероприятий по повышению результатов обучения в школах, функционирующих в неблагоприятных социальных условиях, а также школах с низкими образовательными результатами и резильентными школами. Координируя усилия всех субъектов образовательного процесса, классный руководитель создает необходимые условия для повышения мотивации к получению образования, к самообразованию и саморазвитию, а также к многоплановой социализации (в т.ч. профориентации).

2.4.4. Осуществлением этнокультурного и этнохудожественного образования. Кузбасс является исторической родиной коренных малочисленных народов Сибири - шорцев и телеутов, сибирских татар и других народов, в связи с этим необходимо ориентировать воспитание и развитие личности ребенка на формирование так называемых базовых социокультурных идентичностей, которые, как правило, являются пожизненными и задают расположение, самовосприятие человека в мире. К базовым относятся гражданская (общенациональная) принадлежность, конфессиональная, цивилизационная принадлежность.

2.5. Принципы организации работы классного руководителя:

* опора на духовно-нравственные ценности народов Российской Федерации, исторические и национально-культурные традиции;
* организация социально открытого пространства духовно-нравственного развития и воспитания личности гражданина России;
* нравственный пример педагогического работника;
* интегративность программ духовно-нравственного воспитания;
* социальная востребованность воспитания;
* поддержка единства, целостности, преемственности и непрерывности воспитания;
* признание определяющей роли семьи ребенка и соблюдение прав родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся;
* обеспечение защиты прав и соблюдение законных интересов каждого ребенка, в том числе гарантий доступности ресурсов системы образования;
* кооперация и сотрудничество субъектов системы воспитания (семьи, общества, государства, образовательных и научных организаций).

2.6. Условия осуществления деятельности классного руководителя:

* выбор эффективных педагогических форм и методов достижения результатов духовно-нравственного воспитания и развития личности обучающихся на основе опыта и традиций отечественной педагогики, активного освоения успешных современных воспитательных практик, непрерывного развития педагогической компетентности;
* реализация процессов духовно-нравственного воспитания и социализации обучающихся с использованием ресурсов социально-педагогического партнерства;
* взаимодействие с родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся, повышение их педагогической компетентности, в том числе в вопросах информационной безопасности детей, методах ограничения доступности интернет-ресурсов, содержащих информацию, причиняющую вред здоровью и развитию детей, поддержка семейного воспитания и семейных ценностей, содействие формированию ответственного и заинтересованного отношения семьи к воспитанию детей;
* обеспечение защиты прав и соблюдения законных интересов каждого ребенка в области образования посредством взаимодействия с членами педагогического коллектива Школы, органами социальной защиты, охраны правопорядка и т. д.;
* участие в организации комплексной поддержки детей, находящихся в трудной жизненной ситуации.

2.7. Результативные ориентиры деятельности классного руководителя:

* создание благоприятных психолого-педагогических условий в классе путем гуманизации межличностных отношений, формирования навыков общения обучающихся, детско-взрослого общения, основанного на принципах взаимного уважения и взаимопомощи, ответственности, коллективизма и социальной солидарности, недопустимости любых форм и видов травли, насилия, проявления жестокости;
* формирование у обучающихся высокого уровня духовно-нравственного развития, основанного на принятии общечеловеческих и российских традиционных духовных ценностей и практической готовности им следовать;
* формирование внутренней позиции личности обучающегося по отношению к негативным явлениям окружающей социальной действительности, в частности по отношению к кибербуллингу, деструктивным сетевым сообществам, употреблению различных веществ, способных нанести вред здоровью человека, культу насилия, жестокости и агрессии, обесцениванию жизни человека и др.;
* формирование у обучающихся активной гражданской позиции, чувства ответственности за свою страну, причастности к историко-культурной общности российского народа и судьбе России, включая неприятие попыток пересмотра исторических фактов, в частности событий и итогов Второй мировой войны;
* формирование способности обучающихся реализовывать свой потенциал в условиях современного общества за счет активной жизненной и социальной позиции, использования возможностей волонтерского движения, детских общественных движений, творческих и научных сообществ.

**3. Обеспечение академических прав и свобод классного руководителя**

3.1. Классный руководитель имеет право:

* самостоятельно определять приоритетные направления, содержание, формы работы и педагогические технологии для осуществления воспитательной деятельности, выбирать и разрабатывать учебно-методические материалы на основе ФГОС общего образования с учетом контекстных условий деятельности;
* вносить на рассмотрение администрации Школы, педагогического совета, органов государственно-общественного управления предложения, касающиеся совершенствования образовательного процесса, условий воспитательной деятельности, как от своего имени, так и от имени обучающихся класса, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся;
* участвовать в разработке проектов локальных нормативных актов Школы в части организации воспитательной деятельности в Школе и осуществления контроля ее качества и эффективности;
* самостоятельно планировать и организовывать участие обучающихся в воспитательных мероприятиях;
* использовать (по согласованию с администрацией) инфраструктуру Школы при проведении мероприятий с классом;
* получать своевременную методическую, материально-техническую и иную помощь от руководства и органов государственно-общественного управления Школы для реализации задач по классному руководству;
* приглашать в Школу родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся для обсуждения вопросов, связанных с осуществлением классного руководства;
* давать обязательные распоряжения обучающимся своего класса при подготовке и проведении воспитательных мероприятий;
* посещать уроки и занятия, проводимые педагогическими работниками (по согласованию), с целью корректировки их взаимодействия с отдельными обучающимися и с коллективом обучающихся класса;
* защищать собственную честь, достоинство и профессиональную репутацию в случае несогласия с оценками деятельности со стороны администрации Школы, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, других педагогических работников;
* повышать свою квалификацию в области педагогики и психологии, теории и методики воспитания, организации деятельности, связанной с классным руководством.

**4. Организация деятельности классного руководителя**

4.1. Классный руководитель ежедневно:

* определяет отсутствующих на занятиях и опоздавших учащихся;
* выясняет причины их отсутствия или опоздания, проводит профилактическую работу по предупреждению опозданий и непосещаемости учебных занятий;
* организует и контролирует дежурство учащихся по Школе;
* организует различные формы индивидуальной работы с учащимися, в том числе в случае возникновения девиации в их поведении.

4.2. Классный руководитель еженедельно:

* проверяет и отмечает в электронном журнале причины пропусков учащимися занятий;
* проводит час классного руководителя (классный час) в соответствии с планом воспитательной работы и утвержденным расписанием;
* организует работу с родителями;
* проводит работу с учителями-предметниками и педагогами дополнительного образования, работающими в классе;
* анализирует состояние успеваемости в классе в целом и по отдельным обучающимся.

4.3. Классный руководитель ежемесячно:

* посещает уроки в своем классе (согласно графику);
* получает консультации у психологической службы и отдельных учителей;
* организует работу классного актива.

4.4. Классный руководитель в течение учебной четверти:

* оформляет и заполняет электронный журнал;
* участвует в работе методического объединения классных руководителей;
* проводит анализ выполнения плана воспитательной работы за четверть, состояния успеваемости и уровня воспитанности учащихся;
* проводит коррекцию плана воспитательной работы на новую четверть;
* проводит классное родительское собрание;
* предоставляет заместителю директора по учебно-воспитательной работе информацию об успеваемости учащихся класса за четверть, год.

4.5. Классный руководитель ежегодно:

* оформляет личные дела учащихся;
* анализирует состояние воспитательной работы в классе и уровень воспитанности учащихся в течение года;
* составляет план воспитательной работы в классе;
* собирает, анализирует и предоставляет информацию об обучающихся класса (успеваемость, материалы для отчета по форме ОШ-1, отчет о дальнейшем продолжении учебы и трудоустройстве выпускников и пр.).

4.6. Классный час, дата и время которого утверждаются директором Школы, обязателен для проведения классным руководителем и посещения обучающимися.

4.7. В целях обеспечения четкой организации деятельности Школы проведение досуговых мероприятий (экскурсионных поездок, турпоходов, дискотек), не предусмотренных планом Школы и годовым планом классного руководителя, не допускается.

4.8. Классные родительские собрания проводятся не реже одного раза в четверть.

4.9. Классные руководители вносят посильный вклад в проведение общешкольных мероприятий, отвечают за свою деятельность и свой класс в ходе проведения мероприятий. Присутствие классного руководителя на общешкольных мероприятиях обязательно.

4.10. При проведении внеклассных мероприятий в Школе и вне Школы классный руководитель несет ответственность за жизнь и здоровье детей и обязан обеспечить сопровождение обучающихся в расчете один человек на 10 учащихся. О проведении внеклассных мероприятий в Школе и вне Школы классный руководитель в письменном виде уведомляет администрацию Школы не менее чем за три дня до мероприятия.

4.11. В соответствии со своими функциями классный руководитель выбирает формы работы с обучающимися:

* индивидуальные (беседа, консультация, обмен мнениями, оказание индивидуальной помощи, совместный поиск решения проблемы и др.);
* групповые (творческие группы, органы самоуправления и др.);
* коллективные (конкурсы, спектакли, концерты, походы, слеты, соревнования и др.).

**5. Документация классного руководителя**

Классный руководитель ведет следующую документацию:

* личное дело обучающегося;
* электронный журнал класса;
* журналы по ПДД, ППБ, ОТ и ТБ;
* анализ и план воспитательной работы (на основе перспективного плана работы Школы). Форма анализа и плана воспитательной работы определяется администрацией Школы;
* социальный паспорт класса (форма устанавливается администрацией Школы);
* результаты педагогического, социологического, психологического, физического исследования обучающихся класса;
* характеристики на обучающихся (по запросу);
* протоколы заседаний родительских советов и родительских собраний, материалы для подготовки родительских собраний;
* разработки, сценарии, сценарные планы воспитательных мероприятий, проводимых с детьми (в том числе классных часов – при необходимости);
* аналитические материалы.

**6. Оценка эффективности деятельности классного руководителя**

Оценка деятельности педагогических работников, осуществляющих классное руководство, позволяет определить направления ее совершенствования и поощрить педагогических работников, которые наиболее эффективно осуществляет классное руководство.

Эффективность деятельности педагогических работников, осуществляющих классное руководство, определяется достигаемыми за определенный период времени конечными результатами деятельности и их соответствием ключевым целям воспитания и социализации обучающихся.

На основе анализа сложившейся в общеобразовательных организациях практики регулирования деятельности по классному руководству принято использовать две группы критериев ее эффективности: критерии оценки процесса деятельности и критерии оценки результативности. Компонентной основой оценки является управленческий цикл, а следовательно, матрица проведения диагностики – управленческий мониторинг (цель, показатели, мониторинг показателей, анализ результатов мониторинга показателей, адресные рекомендации по результатам мониторинга, меры и мероприятия, анализ эффективности принятых мер).

Цель мониторинга деятельности педагогического работника, осуществляющего классное руководство – оценка эффективности деятельности классного руководителя, для обеспечения педагогов и администрации ОО качественной и своевременной информацией, необходимой для принятия управленческих решений; определения рациональности выбора педагогических средств, применяемых в воспитательной деятельности: целей, мероприятий, мер, рекомендаций, соответствующих направлениям развития личности обучающегося и способствующих достижению образовательного результата.

Наиболее доступной формой является экспертное оценивание, которое следует проводить с учетом основных принципов проведение экспертизы. Желательным результатом оценки должны стать комментарии к оценке и рекомендации педагогическому работнику по повышению эффективности классного руководства. Результаты оценки эффективности деятельности по классному руководству должны стать основой для поощрения лучших практик классного руководства.

**7. Механизмы стимулирования классных руководителей**

7.1. Материальное стимулирование выражается в форме ежемесячных выплат и является обязательным условием возложения на педагогов с их письменного согласия этого дополнительного вида деятельности.

7.2. Нематериальное стимулирование формируется по направлениям:

7.2.1. Организационное стимулирование, направленное на создание благоприятных условий деятельности для осуществления классного руководства, включая:

* создание эффективных механизмов взаимодействия всех субъектов воспитательной деятельности между собой и администрацией Школы;
* создание системы наставничества и организацию методического объединения педагогических работников, осуществляющих классное руководство;
* организацию рабочих мест для педагогических работников с учетом дополнительных задач по классному руководству.

7.2.2. Социальное стимулирование, предполагающее привлечение к принятию решений, участию в управлении коллективом, делегирование важных полномочий и создание условий для профессионального развития и роста, включая:

* наделение полномочиями и статусом наставника, руководителя методического объединения педагогических работников, осуществляющих классное руководство;
* предоставление возможности участия в конкурсах профессионального мастерства с целью развития личностной и профессиональной самореализации;
* предоставление возможности повышения квалификации, участия в стажировках, вебинарах, семинарах и других мероприятиях образовательного характера.

7.2.3. Психологическое стимулирование, предполагающее использование разных механизмов создания благоприятного психологического климата в педагогическом коллективе, в том числе с учетом интересов всех педагогических работников, осуществляющих классное руководство, включая:

* создание механизмов разрешения и предотвращения конфликтных ситуаций между участниками образовательных отношений;
* организацию консультаций и создание условий, для психологической разгрузки и восстановления в Школе или вне ее для профилактики профессионального выгорания в связи с осуществлением педагогическими работниками классного руководства.

7.2.4. Моральное стимулирование педагогических работников, обеспечивающее удовлетворение потребности в уважении со стороны коллектива, администрации Школы, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и социума с использованием всех форм поощрения деятельности по классному руководству, включая:

* публичное признание результатов труда педагогических работников, осуществляющих классное руководство, в виде благодарности с занесением в трудовую книжку, награждения почетными грамотами и благодарственными письмами различного уровня, выдачи статусных знаков отличия, размещения их фотопортретов с аннотациями на доске почета;
* размещение информации об успехах социально-значимой деятельности педагогических работников, осуществляющих классное руководство, в СМИ и на официальном сайте Школы;
* информирование родительской общественности о достижениях, связанных с осуществлением педагогическими работниками классного руководства;
* организацию исполнительными органами государственной власти и органами местного самоуправления конкурсов для выявления лучших педагогических работников, осуществляющих классное руководство;
* учреждение в субъекте Российской Федерации региональных наград для педагогических работников, осуществляющих классное руководство: нагрудного знака, почетного звания, региональных премий.

Приложение

***Мониторинг оценки процесса и результатов деятельности классного руководителя***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **1. Оценка процесса деятельности классного руководителя** | | | |
| **Цели:** | Наличие цели | Обоснование цели | Реалистичность цели |
| ***Наличие цели по осуществлению воспитательной деятельности*** |  |  |  |
| личностно ориентированного плана | 1 | 1 | 1 |
| класса как социальной группы | 1 | 1 | 1 |
| во взаимодействии с родителями (законными представителями) | 1 | 1 | 1 |
| во взаимодействии с педагогическим коллективом | 1 | 1 | 1 |
| во взаимодействии с социальными партнёрами | 1 | 1 | 1 |
| и её фиксации в соответствующих документах | 1 | 1 | 1 |
| отражающей региональные особенности | 1 | 1 | 1 |
| отражающей особенности ОО | 1 | 1 | 1 |
| иного (вариативного) плана | 1 (до 3-х) | 1 (до 3-х) | 1 (до 3-х) |
| **Показатели:** | Наличие показателя (-ей) | Соответствие показателя обоснованной цели | Эффективность показателя |
| ***Наличие показателей по осуществлению воспитательной деятельности*** |  |  |  |
| личностно ориентированного плана | 3 (по 1 баллу за показатель) | 3 (по 1 баллу за показатель) | 3 (по 1 баллу за показатель) |
| класса как социальной группы | 3 (по 1 баллу за показатель) | 3 (по 1 баллу за показатель) | 3 (по 1 баллу за показатель) |
| во взаимодействии с родителями (законными представителями) | 3 (по 1 баллу за показатель) | 3 (по 1 баллу за показатель) | 3 (по 1 баллу за показатель) |
| во взаимодействии с педагогическим коллективом | 3 (по 1 баллу за показатель) | 3 (по 1 баллу за показатель) | 3 (по 1 баллу за показатель) |
| во взаимодействии с социальными партнёрами | 3 (по 1 баллу за показатель) | 3 (по 1 баллу за показатель) | 3 (по 1 баллу за показатель) |
| и её фиксации в соответствующих документах | 3 (по 1 баллу за показатель) | 3 (по 1 баллу за показатель) | 3 (по 1 баллу за показатель) |
| отражающей региональные особенности | 3 (по 1 баллу за показатель) | 3 (по 1 баллу за показатель) | 3 (по 1 баллу за показатель) |
| отражающей особенности ОО | 3 (по 1 баллу за показатель) | 3 (по 1 баллу за показатель) | 3 (по 1 баллу за показатель) |
| иного (вариативного) плана | 3 (по 1 баллу за показатель) | 3 (по 1 баллу за показатель) | 3 (по 1 баллу за показатель) |
| **Методики/ Практики сбора и обработки информации (в т.ч. автоматизированные):** | Наличие описания методки/ практики сбора информации | Наличие описания методки/ практики обработки информации | использование информационных систем для сбора и обработки информации |
| Наличие методов сбора и обработки информации | 1 (до 3-х) | 1 (до 3-х) | 1 (до 3-х) |
| **Мониторинг показателей:** | Наличие мониторинга показателей | Наличие сведений в локальных актах ОО о проведении мониторинга показателей | Наличие сведений об использовании результатов мониторинга показателей |
| ***Наличие мониторинга показателей*** |  |  |  |
| личностно ориентированного плана | 3 (по 1 баллу за показатель) | 3 (по 1 баллу за показатель) | 3 (по 1 баллу за показатель) |
| класса как социальной группы | 3 (по 1 баллу за показатель) | 3 (по 1 баллу за показатель) | 3 (по 1 баллу за показатель) |
| во взаимодействии с родителями (законными представителями) | 3 (по 1 баллу за показатель) | 3 (по 1 баллу за показатель) | 3 (по 1 баллу за показатель) |
| во взаимодействии с педагогическим коллективом | 3 (по 1 баллу за показатель) | 3 (по 1 баллу за показатель) | 3 (по 1 баллу за показатель) |
| во взаимодействии с социальными партнёрами | 3 (по 1 баллу за показатель) | 3 (по 1 баллу за показатель) | 3 (по 1 баллу за показатель) |
| и её фиксации в соответствующих документах | 3 (по 1 баллу за показатель) | 3 (по 1 баллу за показатель) | 3 (по 1 баллу за показатель) |
| отражающих региональные особенности | 3 (по 1 баллу за показатель) | 3 (по 1 баллу за показатель) | 3 (по 1 баллу за показатель) |
| отражающих особенности ОО | 3 (по 1 баллу за показатель) | 3 (по 1 баллу за показатель) | 3 (по 1 баллу за показатель) |
| иного (вариативного) плана | 3 (по 1 баллу за показатель) | 3 (по 1 баллу за показатель) | 3 (по 1 баллу за показатель) |
| **Анализ результатов мониторинга** | Наличие анализа результатов мониторинга показателей | Комплексность аналитических тезисов | Элементы самоанализа |
| ***Наличие анализа результатов мониторинга показателей*** |  |  |  |
| личностно ориентированного плана | 3 (по 1 баллу за показатель) | 3 (по 1 баллу за показатель) | 3 (по 1 баллу за показатель) |
| класса как социальной группы | 3 (по 1 баллу за показатель) | 3 (по 1 баллу за показатель) | 3 (по 1 баллу за показатель) |
| во взаимодействии с родителями (законными представителями) | 3 (по 1 баллу за показатель) | 3 (по 1 баллу за показатель) | 3 (по 1 баллу за показатель) |
| во взаимодействии с педагогическим коллективом | 3 (по 1 баллу за показатель) | 3 (по 1 баллу за показатель) | 3 (по 1 баллу за показатель) |
| во взаимодействии с социальными партнёрами | 3 (по 1 баллу за показатель) | 3 (по 1 баллу за показатель) | 3 (по 1 баллу за показатель) |
| и её фиксации в соответствующих документах | 3 (по 1 баллу за показатель) | 3 (по 1 баллу за показатель) | 3 (по 1 баллу за показатель) |
| отражающих региональные особенности | 3 (по 1 баллу за показатель) | 3 (по 1 баллу за показатель) | 3 (по 1 баллу за показатель) |
| отражающих особенности ОО | 3 (по 1 баллу за показатель) | 3 (по 1 баллу за показатель) | 3 (по 1 баллу за показатель) |
| иного (вариативного) плана | 3 (по 1 баллу за показатель) | 3 (по 1 баллу за показатель) | 3 (по 1 баллу за показатель) |
| **Адресные рекомендации по результатам анализа** | Наличие адресных рекомендаций по результатам анализа | Инновационность адресных рекомендаций | Системность адресных рекомендаций |
| ***Наличие адресных рекомендаций, составленных с учётом анализа результатов мониторинга показателей*** |  |  |  |
| личностно ориентированного плана | 1 | 1 | 1 |
| класса как социальной группы | 1 | 1 | 1 |
| во взаимодействии с родителями (законными представителями) | 1 | 1 | 1 |
| во взаимодействии с педагогическим коллективом | 1 | 1 | 1 |
| во взаимодействии с социальными партнёрами | 1 | 1 | 1 |
| и её фиксации в соответствующих документах | 1 | 1 | 1 |
| отражающих региональные особенности | 1 | 1 | 1 |
| отражающих особенности ОО | 1 | 1 | 1 |
| иного (вариативного) плана | 1 | 1 | 1 |
| **Меры, мероприятия** | Наличие мер и мероприятий | Наличие сведений о сроках и условиях реализации | Наличие сведений об ответственных/ участниках |
| Участие в мероприятиях, направленных на совершенствование деятельности классного руководителя | 1 (до 3-х) | 1 (до 3-х) | 1 (до 3-х) |
| ***Проведение внеплановых мероприятий, направленных на*** |  |  |  |
| формирование личностной культуры обучающегося | 1 (до 3-х) | 1 (до 3-х) | 1 (до 3-х) |
| решение общеклассных проблем и вопросов | 1 (до 3-х) | 1 (до 3-х) | 1 (до 3-х) |
| повышение родительской компетентности | 1 (до 3-х) | 1 (до 3-х) | 1 (до 3-х) |
| преодоление разобщённости педагогического коллектива | 1 (до 3-х) | 1 (до 3-х) | 1 (до 3-х) |
| стратификацию социального партнёрства | 1 (до 3-х) | 1 (до 3-х) | 1 (до 3-х) |
| оптимизацию документооборота классного руководителя | 1 (до 3-х) | 1 (до 3-х) | 1 (до 3-х) |
| актуализацию регионального компонента в воспитании | 1 (до 3-х) | 1 (до 3-х) | 1 (до 3-х) |
| актуализацию компонента ОО в воспитании | 1 (до 3-х) | 1 (до 3-х) | 1 (до 3-х) |
| работу в иных (вариативных) направлениях | 1 (до 3-х) | 1 (до 3-х) | 1 (до 3-х) |
| ***Принятие мер, направленных на*** |  |  |  |
| стимулирование и поощрение различных участников образовательных отношений | 1 (до 3-х) | 1 (до 3-х) | 1 (до 3-х) |
| оптимизацию условий деятельности классного руководителя | 1 (до 3-х) | 1 (до 3-х) | 1 (до 3-х) |
| нормативное правовое решение проблем и вопросов | 1 (до 3-х) | 1 (до 3-х) | 1 (до 3-х) |
| **Анализ эффективности принятых мер** | Наличие анализа эффективности мер/ мероприятий | Комплексность аналитических тезисов | Элементы самоанализа |
| Проведение анализа эффективности принятых мер | 1 | 1 | 1 |
|  |  |  |  | |
| **2. Оценка результатов деятельности классного руководителя** | | | | |
| **Цели:** | Наличие цели | Обоснование цели | Реалистичность цели | |
| ***Наличие цели по осуществлению воспитательной деятельности в направлении*** |  |  |  | |
| формирования знаний, представлений о системе ценностей гражданина РФ (в т.ч. жителя Кузбасса) | 1 | 1 | 1 | |
| формирования позитивной внутренней позиции личности обучающихся в отношении системы ценностей гражданина РФ (в т.ч. жителя Кузбасса) | 1 | 1 | 1 | |
| наличия опыта деятельности на основе системы ценностей гражданина РФ (в т.ч. жителя Кузбасса) | 1 | 1 | 1 | |
| **Показатели:** | Наличие показателя (-ей) | Соответствие показателя обоснованной цели | Эффективность показателя | |
| ***Наличие показателей по осуществлению воспитательной деятельности в направлении*** |  |  |  | |
| формирования знаний, представлений о системе ценностей гражданина РФ (в т.ч. жителя Кузбасса) | 3 (по 1 баллу за показатель) | 3 (по 1 баллу за показатель) | 3 (по 1 баллу за показатель) | |
| формирования позитивной внутренней позиции личности обучающихся в отношении системы ценностей гражданина РФ (в т.ч. жителя Кузбасса) | 3 (по 1 баллу за показатель) | 3 (по 1 баллу за показатель) | 3 (по 1 баллу за показатель) | |
| наличия опыта деятельности на основе системы ценностей гражданина РФ (в т.ч. жителя Кузбасса) | 3 (по 1 баллу за показатель) | 3 (по 1 баллу за показатель) | 3 (по 1 баллу за показатель) | |
| **Методики/ Практики сбора и обработки информации (в т.ч. автоматизированные):** | Наличие описания методки/ практики сбора информации | Наличие описания методки/ практики обработки информации | использование информационных систем для сбора и обработки информации | |
| Наличие методов сбора и обработки информации | 1 (до 3-х) | 1 (до 3-х) | 1 (до 3-х) | |
| **Мониторинг показателей:** | Наличие мониторинга показателей | Наличие сведений в локальных актах ОО о проведении мониторинга показателей | Наличие сведений об использовании результатов мониторинга показателей | |
| ***Наличие мониторинга показателей*** |  |  |  | |
| по формированию знаний, представлений о системе ценностей гражданина РФ (в т.ч. жителя Кузбасса) | 3 (по 1 баллу за показатель) | 3 (по 1 баллу за показатель) | 3 (по 1 баллу за показатель) | |
| по формированию позитивной внутренней позиции личности обучающихся в отношении системы ценностей гражданина РФ (в т.ч. жителя Кузбасса) | 3 (по 1 баллу за показатель) | 3 (по 1 баллу за показатель) | 3 (по 1 баллу за показатель) | |
| наличия опыта деятельности на основе системы ценностей гражданина РФ (в т.ч. жителя Кузбасса) | 3 (по 1 баллу за показатель) | 3 (по 1 баллу за показатель) | 3 (по 1 баллу за показатель) | |
| **Анализ результатов мониторинга** | Наличие анализа результатов мониторинга показателей | Комплексность аналитических тезисов | Элементы самоанализа | |
| ***Наличие анализа результатов мониторинга показателей*** |  |  |  | |
| по формированию знаний, представлений о системе ценностей гражданина РФ (в т.ч. жителя Кузбасса) | 3 (по 1 баллу за показатель) | 3 (по 1 баллу за показатель) | 3 (по 1 баллу за показатель) | |
| по формированию позитивной внутренней позиции личности обучающихся в отношении системы ценностей гражданина РФ (в т.ч. жителя Кузбасса) | 3 (по 1 баллу за показатель) | 3 (по 1 баллу за показатель) | 3 (по 1 баллу за показатель) | |
| наличия опыта деятельности на основе системы ценностей гражданина РФ (в т.ч. жителя Кузбасса) | 3 (по 1 баллу за показатель) | 3 (по 1 баллу за показатель) | 3 (по 1 баллу за показатель) | |
| **Адресные рекомендации по результатам анализа** | Наличие адресных рекомендаций по результатам анализа | Инновационность адресных рекомендаций | Системность адресных рекомендаций | |
| ***Наличие адресных рекомендаций, составленных с учётом анализа результатов мониторинга показателей*** |  |  |  | |
| по формированию знаний, представлений о системе ценностей гражданина РФ (в т.ч. жителя Кузбасса) | 1 | 1 | 1 | |
| по формированию позитивной внутренней позиции личности обучающихся в отношении системы ценностей гражданина РФ (в т.ч. жителя Кузбасса) | 1 | 1 | 1 | |
| наличия опыта деятельности на основе системы ценностей гражданина РФ (в т.ч. жителя Кузбасса) | 1 | 1 | 1 | |
| **Меры, мероприятия** | Наличие мер и мероприятий | Наличие сведений о сроках и условиях реализации | Наличие сведений об ответственных/ участниках | |
| Участие в мероприятиях, направленных на оптимизацию результатов деятельности классного руководителя | 1 (до 3-х) | 1 (до 3-х) | 1 (до 3-х) | |
| ***Проведение внеплановых мероприятий, направленных на*** |  |  |  | |
| преодоление "антиценностей" гражданина РФ (в т.ч. жителя Кузбасса) | 1 (до 3-х) | 1 (до 3-х) | 1 (до 3-х) | |
| исправление деструктивной/ негативной внутренней позиции личности обучающихся в отношении системы ценностей гражданина РФ (в т.ч. жителя Кузбасса) | 1 (до 3-х) | 1 (до 3-х) | 1 (до 3-х) | |
| инициирование деятельности на основе системы ценностей гражданина РФ (в т.ч. жителя Кузбасса) | 1 (до 3-х) | 1 (до 3-х) | 1 (до 3-х) | |
| ***Принятие мер, направленных на*** |  |  |  | |
| формирование ценностно адекватного информационного пространства | 1 (до 3-х) | 1 (до 3-х) | 1 (до 3-х) | |
| нормативное правовое решение проблем и вопросов | 1 (до 3-х) | 1 (до 3-х) | 1 (до 3-х) | |
| **Анализ эффективности принятых мер** | Наличие анализа эффективности мер/ мероприятий | Комплексность аналитических тезисов | Элементы самоанализа | |
| Проведение анализа эффективности принятых мер | 1 | 1 | 1 | |
|  |  |  |  | |
|  |  |  |  | |